# Funktionsbeskrivelse for lederen af klubområdet.

**Albertslund Kommune**

**Børne- og Undervisningsforvaltningen**

 **Funktionsbeskrivelse**

**Stillingsbetegnelse:** Leder for klubberne

**Reference til:** Chefen for skoleområdet i Børne- og Ungeforvaltningen.

**Stedfortrædes af:**

**Området består af: 10** institutioner med klubaktiviteter i alt ca. 1215 medlemmer og 60 ansatte. Derudover gadeteamet, klubadministrationen og en socialfaglig medarbejder.

Hovedansvar:

* Overordnet udvikling og koordinering af den pædagogiske indsats på klubområdet
* Den samlede personaleledelse af området
* Fordeling af ressourcer til området
* Koordinere klubinitiativer
* Udvikling af samarbejde mellem klubber og SSP / foreninger / skolefritidsordninger / fritidshjem
* I udviklingen af området, sættes særlig fokus på klubbernes muligheder for at tiltrække de etniske unge
* Forebyggende indsats i nærmiljøet
* At den socialpædagogiske dimension bliver bærende i klubbernes arbejde med børn og unge
* Deltagelse i planlægning og udmøntning af den overordnede fritids- og ungdomspolitik
* Overordnet udvikling og koordinering af den pædagogiske indsats på klubområdet samt for klubområdets deltagelse i SSP-samarbejdet, herunder ansvar for gadeteamet og det opsøgende arbejde i dette regi

Hovedopgaver:

* Overordnet ledelsesmæssigt ansvar, støtte og omsorg til personalemæssig udvikling på området
* Tage initiativer til - samt skabe kontinuerlig udvikling af pædagogisk indsigt og praksis i klubberne
* Konsulentfunktion i forhold til udviklingsprojekter generelt inden for området

Socialpædagogisk udvikling:

* At arbejdet i klubberne målrettes fra tilbudspædagogik til helhedsorienteret og omsorgsrelateret pædagogik
* Videreudvikling af relationskompetence
* At aktiviteten i klubben ikke er et mål, men et middel
* At øge de unges medbestemmelse – demokrati i klubberne

#

Flerkulturelle klubber:

* Etablering af klubtilbud, der også tiltrækker tosprogede unge
* Sikre flerkulturel indsigt og forståelse i samværet mellem de unge og mellem personale/unge
* Skabe muligheder for tosprogede pigers integration i klubberne

#

Juniorklubber:

* Etablering af juniorklubber i klubber, hvor de i dag ikke er etableret
* Sikre samarbejde med skolefritidsordninger / fritidshjem i forbindelse med 4. klasse børnenes overgang til klub
* Sikre pædagogiske færdigheder for klubpersonale til at kunne modtage 4. klasse børn

#

Forebyggende arbejde:

* Koordinering og udvikling af det forebyggende/opsøgende arbejde
* Skabe motivation og færdigheder i klubberne, til at kunne udføre forebyggende arbejde, hvor børn og unge med vanskeligheder hjælpes og reducere kriminalitet
* Etablere samarbejde og differentiere opgaver i det forebyggende arbejde mellem SSP og klubberne
* Initiativ- og deltagerpligt i diverse samarbejdsudvalg

Økonomi og administration:

* Administration af klubbernes fælles pulje
* Budgetlægning og regnskabsafslutning i tæt samarbejde med Økonomicentret
* Klubbernes fælles virksomhedsplan
* Klubbernes MED-udvalg