**Afgørelse**

Kære xxxx,

Du har ved [mail/brev/henvendelse] den [dato] anmodet om aktindsigt vedrørende [beskriv anmodningen]

**Resultat**

Vi imødekommer din anmodning om aktindsigt. Vi vedlægger dokumenterne sammen med afgørelsen.

Vi har identificeret følgende dokumenter, som vi vurderer er omfattet af din anmodning:

- [oplistning med beskrivende navne]

Vi vurderer, at der ikke er grundlag for, at undtage oplysninger fra dokumenterne, og du får derfor fuld aktindsigt, jf. forvaltningslovens § 9. Vi vedlægger uddrag af reglerne sammen med afgørelsen.

Med venlig hilsen

[autosignatur]

**Uddrag af relevant lovgivning**

**§ 9.** Den, der er part i en sag, hvori der er eller vil blive truffet afgørelse af en forvaltningsmyndighed, kan forlange at blive gjort bekendt med sagens dokumenter.

Stk. 2. En parts ret til aktindsigt omfatter med de i §§ 12-15 b nævnte undtagelser 1) alle dokumenter, der vedrører sagen, og 2) indførelser i journaler, registre og andre fortegnelser vedrørende den pågældende sags dokumenter.

Stk. 3. Den, der ansøger eller har ansøgt om ansættelse eller forfremmelse i det offentliges tjeneste, kan dog kun forlange at blive gjort bekendt med de dokumenter m.v., der vedrører den pågældendes egne forhold.

Stk. 4. Retten til aktindsigt efter stk. 2, nr. 1, i et dokument, der er afsendt af myndigheden m.v. til andre end den part, der anmoder om aktindsigt, gælder først fra dagen efter afsendelsen af dokumentet.

Stk. 5. Bestemmelser om tavshedspligt for personer, der virker i offentlig tjeneste eller hverv, begrænser ikke pligten til at give aktindsigt efter dette kapitel, jf. dog § 15 a, stk. 1.